

**ОСНОВНА ШКОЛА „ДР ДРАГАН ХЕРЦОГ“
БЕОГРАД**



**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
школске 2021/22. - 2025/26. године**

Стручни актив за школско развојно планирање:

Зоран Алексић, директор школе
Тијана Бурчул, руководилац актива
Марија Станковић, записничар
Љиљана Миловић, психолог школе
Маја Стјепановић
Лука Воларевић
Снежана Ковачевић
Биљана Узелац
Маја Бајагић

Верица Јечменић, локална заједница
Верослав Јовановић, родитељ ученика

САДРЖАЈ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2026. ГОДИНЕ

Увод.....	3
1. Лична карта школе.....	4
2. Анализа постојећег стања.....	7
Школски објекат.....	7
Запослени.....	7
Материјално-технички ресурси.....	8
Ресурси средине.....	8
Васпитно-образовни рад.....	8
Учешћа на такмичењима и освојене награде.....	10
Наше снаге.....	11
Наше слабости.....	13
3. Мисија.....	15
4. Визија.....	15
5. Области промена и развојни циљеви.....	16
6. Задаци и план активности.....	21

Увод

Школски развојни план ОШ „Др Драган Херцог“ је стратешки документ којим желимо да одредимо приоритете развоја наше школе у периоду од школске 2021/2022. до 2025/26. године. За израду Развојног плана задужен је Тим за Школско развојно планирање, али смо у самом његовом креирању консултовали и субјекте који утичу на рад Школе (наставници, учитељи, дефектолози, родитељи, медицинско особље на пунктовима). Овај Развојни план је и резултат дугогодишњег рада и искуства наших запослених у околностима које превазилазе традиционалне облике наставног процеса. С обзиром на тренутну епидемиолошку ситуацију, приликом имплементације овог плана могуће су корекције и допуне.

Полазна основа за израду Школског развојног плана је Извештај о стручно-педагошком надзору из 2019. године и резултати самовредновања у протеклом петогодишњем периоду.

Кроз постављене циљеве и задатке, желимо да унапредимо рад школе, да утичемо на постигнућа ученика у складу са њиховим индивидуалним способностима, побољшамо психо-физичко стање ученика, подстакнемо размену иновативних идеја, договор и расподела обавеза и одговорности свих запослених, побољшамо квалитет наставе, сарадња са родитељима, установама, институцијама и осталим партнерима ...

1. Лична карта школе

ОШ „Др Драган Херцог“ основана је одлуком Скупштине града Београда 1969.

године као „Основна школа за децу са специјалним здравственим проблемима“, и то је био њен првобитни назив. Тиме је у свим београдским болницама организационо, стручно и финансијски обједињено школовање деце основношколског узраста у одељењима која су првобитно припадала подручним основним школама. Осим наставе у болницама, организована је и кућна настава за ученике који су због природе своје болести везани за кућу.

Од 1971. године школа носи име ОШ „Др Драган Херцог“, а годину дана касније добија своје седиште у просторијама на адреси Војводе Миленка 33, где се и данас налази. Школа је име добила по др Драгану Херцогу, лекару који је на позив међународне организације Црвеног крста отишао у Бијафру, где је 1968. године беснео грађански рат. При крају свог хуманог задатка погинуо је пружајући помоћ рањеној деци. Имао је само 32 године. Постхумно је одликован највећим признањем међународне организације Црвеног крста – Медаљом Анри Динана. За четрдесет седам година постојања школа се стално мењала, обухватала наставом децу у све већем броју болница и институција, прилагођавајући се условима који су утицали на њену организацију и процес рада. Од почетног рада у пет београдских болница, школа данас одржава наставу на тринаест локација и институција где су деца смештена и то:

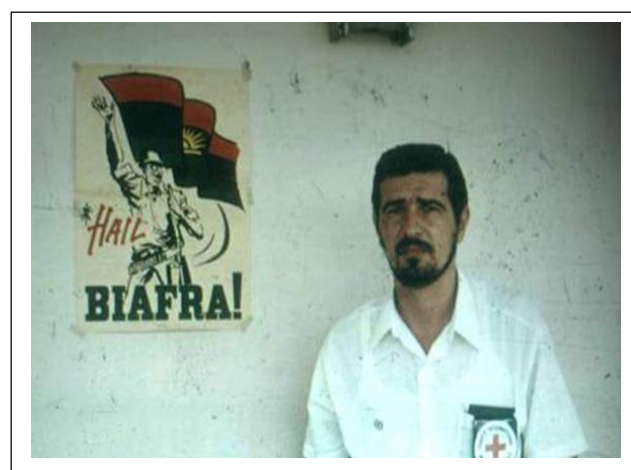
- Институт за ортопедско хируршке болести – Болница „Бањица“, Михајла Аврамовића 28, општина Савски венац;
- Универзитетска дечија клиника Београд, Тиршова 10, општина Савски венац;
- Институт за ментално здравље, Палмотићева 37, општина Стари град;
- Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију – Церебрала 1
(стационарни боравак), Сокобањска 17, општина Савски венац;
- Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију – Церебрала 2
(екстерни боравак), Браће Јерковић 5, општина Вождовац;
- Клиника за рехабилитацију „Др Мирослав Зотовић“, Сокобањска 13, општина Савски венац;
- КБЦ „Др Драгиша Мишовић“ – Дечија болница за плућне болести и туберкулозу, Јована Мариновића 4, општина Савски венац;
- Институт за здравствену заштиту мајке и детета Србије „Др Вукан Чупић“, Радоја Дакића 8, општина Нови Београд;
- Дечија болница КБЦ Земун, Гундулићева 32, општина Земун;
- Институт за онкологију и радиологију Србије, Пастерова 2, општина Савски венац
- Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Звечанска 7 општина Савски венац
- Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Доктора Суботића ба, општина Савски венац.
- Родитељске куће за децу оболелу од малигних болести које су под покровитељством удружења Звончица , НУРДОР

Кућна настава представља веома важан сегмент у делатности школе, јер школовање чини доступним и деци са веома израженим сметњама у развоју, као и оној којима је потребан индивидуални рад због потребе дужег кућног лечења. Ученици у кућној настави су распоређени по свим београдским општинама, од централних, па до оних најудаљенијих.

Специфичност ОШ „Др Драган Херцог“ се огледа у начину рада који се испољава у приступу деци, комуникацији са породицом, методском приступу, избору средстава за рад, циљевима и процени резултата.

За врло успешан рад школа је 1984. године добила Доситејеву награду, која је у то време била веома престижна.

Из историјата школе значајно је навести и да смо, са сличном школом у Словенији, били суорганизатори Првог европског конгреса о школовању деце у болници, који је одржан у Љубљани октобра 1988. године. Такође, у априлу 1995. године школа је организовала међународни стручни скуп „Школа за све – школовање у болници и кућним условима“, а октобра 2002. године са Центром за дечија права и у сарадњи са организацијом НОРЕ (Европска асоцијација болничких педагога) организовала је међународни стручни скуп на тему „Право болесног детета на образовање“ у Београду.



Аналаица постојећег стања

Школски објекат

Школа поседује зграду у којој је смештена администрација, наставничка зборница, централна библиотека и кабинет за реализацију учења на даљину.

Запослени

У школи је запослено 88 радника. Структура запослених према степену стручне спреме дата је табеларно.

Квалификациона структура

	Извршилац	Степен стручне спреме							
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VII2
1.	Директор школе								1
2.	Педагог							1	
3.	Психолог							1	
4.	Наставници						9	71	2
5.	Библиотекар							1	
6.	Административно финансијска служба								
	а) секретар							1	
	б) шеф рачуноводства							1	
	в) администр. радник - благајник				1				
7.	Помоћно особље								
	а) домар			1					
	б) спремачица			1					

Материјално-технички ресурси

Школа се финансира из буџета Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Градског секретаријата за образовање и из буџета локалне заједнице. Значајан удео у набавци наставних средстава и потрошног материјала за ученике имале су донације (амбасаде Канаде, САД, Бугарске, Аустралије, Кореје, Јапана...) које су последњих година пристизале у школу.

Поседујемо: специјално опремљен кабинет за реализацију наставе на даљину, библиотеку, добро опремљену медијатеку, 49 рачунара од којих је 7 за административне послове док се 42 рачунара користи у настави, комуникатор ТОБИИ-Eye tracking sensor tobii, pc eye plus, (уређај и програм у оквиру асистивне технологије), школа га је добила на коришћење преко Градског секретаријата за образовање а за потребе васпитно- образовног рада и наставе са нашим учеником, Microsoft surface program multi/touch i5 8gb, Grid 3, Lana sintetiyator govora. Поседујемо и 4 аромадифузера за потребе ароматерапије код вишеструко ометених ученика. Поседујемо и наставна средства за физику, хемију, биологију, музичку културу, физичко васпитање... Поседујемо и комби прилагођен за превоз ученика у инвалидским колицима. У школи не постоји фискултурна сала, али користимо спортске терене у оквиру болница.

Ресурси средине

Будући да наша школа има специфичан начин рада, који се одвија на целој територији града Београда, користимо све ресурсе у окружењу. Школа сарађује са

- институцијама и организацијама у оквиру локалне заједнице,
- општина Савски венац на чијој територији се налази седиште школе,
- болницама и клиникама на територији града Београда у којима школа изводи наставу¹
- невладиним организацијама, културним установама, амбасадама, образовним установама,

¹ Списак болница из Личне карте школе страна 2

- Српском православном црквом- организовање матурске екскурзије за ученике 8. разреда и њихове родитеље
- Основне школе на територији републике Србије из којих нам долазе ученици
- издавачким кућама, медијима, донаторима
- Интерресорним комисијама на територији град Београда и шире
- Градски секретаријат за образовање
- СОСИБ – спортско удружење особа са инвалидитетом
- Другим школама за децу са сметњама у развоју
- Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију у Београду

Васпитно-образовни рад

Настава се одвија у болницама, као и у кућама ученика. У појединим болницама (Рехабилитација, Церебрала, Онкологија, Земун, ИМЗ) постоје учионице, на пример у Земуну постоји простор који је уређен за потребе одржавања наставе док се у другим болницама настава одвија у болничким собама, трпезаријама, библиотекама и холовима (Нови Београд, Тиршова, Дедиње, Неурологија, Бањица, Звечанска).

Развијање информационо-комуникационих технологија учинило је могућим још један начин организовања наставе, а то је „учење на даљину“, чиме се образовање чини доступнијим за болесну децу и омогућава остваривање њиховог права на образовање, што је прокламовано и Конвенцијом о правима детета. Настава се одвија и учењем на даљину, са ученицима који због здравствених проблема, привремено или трајно, нису у могућности да прате друге облике васпитно-образовног рада. Наша школа поседује специјално опремљени кабинет који се користи код учења на даљину. Подршка се састоји у организовању континуиране наставе из свих предмета уз поштовање свих педагошких принципа и применом информационих технологија. Ученик мора поседовати одређене вештине и знања која су потребна за праћење наставе, као и адекватну опрему коју му обезбеђује школа или родитељи. Ученику је омогућено да прати предавања, има приступ материјалима за учење уз вежбање, тестирање и проверу знања и сталну електронску комуникацију са наставником. Настава је намењена како деци из Београда, тако и деци из унутрашњости која, после завршетка лечења нису у могућности да одмах наставе образовање у својим подручним школама, али и деци која се налазе на бањском опоравку, дужем лечењу у иностранству итд. Реализација

учења на даљину се прати, анализира, надограђује, уочавају се добре стране, као и слабости, на чијем превазилажењу се континуирано ради.

Школски план и програм реализује се у складу са наставним планом и програмом Министарства просвете за основне школе. Уважавајући специфичности ученика и њихове интелектуалне потенцијале, примењујемо индивидуализацију рада као и примену ИОП-а. Уз редовне наставне активности, велика пажња се поклања и ваннаставним садржајима; укључивање у рад бројних секција, као и присуство културним дешавањима у граду као што су концерти, представе, изложбе...

Последњих година у целој Србији се по потреби организује васпитно-образовни рад са децом која се налазе на болничком и кућном лечењу. Међутим, једино наша школа организационо обједињава сва одељења у којима се одвија настава у београдским болницама што је уједно и наш једини облик рада са ученицима. Све наведено чини нашу школу једином таквом школом у школској мрежи. Захваљујући нашој школи многа деца су добила могућност да се школују и многим је болничке дане учинила лакшим и подношљивијим. Рад у специфичним условима и апсолутна прилагодљивост стању и могућностима ученика и ситуацији на терену је нешто што се развијало и неговало током свих ових година постојања.

Наша школа има органе управљања, руковођења, стручне и саветодавне органе. Орган управљања, школски одбор решава сва важна питања која су везана за нашу школу- доноси статут, правила понашања у установи, усваја извештаје, доноси школски програм и усваја развојни план, годишни план рада школе, разматра поштовање општих принципа вапитања и образовања и стандарда постигнућа.... Наши стручни органи су наставничко веће, стручно веће за разредну, стручно веће за предметну наставу, стручни актив за развојно планирање и други стручни активи и тимови. Сви заједно бринемо се о обезбеђивању и унапређивању образовно-васпитног рада, пратимо остваривање школског програма, старамо се остваривању циљева и стандарда постигнућа и решавамо друга стручна питања

Органи Руковођења

Руководилац наше школе поседује професионална знања, редовно се усавршава о чему постоји план и друга евиденција која то потврђује. Такође, Руководилац доприноси угледу школе, мотивише запослене на тимски рад. Одговорно се опходи према свим запосленима, непосредно захтева одговорност запослених у испуњењу свих радних обавеза. У ванредним околностима проналази адекватна решења и труди се да наши ученици не буду оштећени ни запостављени. Информише све запослене,

развија различите облике сарадње и различите облике ширења информација, како са родитељима ученика тако и са локалном заједницом, организацијама, школама.

На основу анкете, већина запослених је задовољна Руководиоцем а у прилог томе је и то да истог Руководиоца бирамо пети пут заредом . Постоји мали проценат одговора који не потврђују ову чињеницу па ћемо се осврнути на могућности за превазилажење спорадичних ситуација и неспоразума, а у циљу обезбеђивања најбољег радног окружења и позитивне радне атмосфере.

Учешћа на такмичењима и освојене награде

Наши ученици са здравственим проблемима и тешкоћама у развоју равноправно са ученицима типичног развоја учествују на различитим такмичењима и конкурсима и освајају награде. Такође учествују и на манифестацијама које организују град Београд, Општина Савски венац, Дечји културни центар, удружења, Српска православна црква... Литерарни радови наших ученика су објављивани у многим дечијим, стручним и дневним листовима и часописима, као и школском листу „Плави чуперак“.

Неке од најзначајнијих награда су наших ученика су:

- Прва награда, Такмичење „Читам, па шта”, Библиотека града Београда, 2019. године.
- Посебне награде за креативност, на конкурс „Христос васкрсе, радости моја“, Српска православна црквена општина Никољачка, 2019
- Похвала литерарној секцији ОШ „Др Драган Херцог” за успех на четвртном литерарном конкурс „Мој смешни свет“, ДКЦБ, 2019.
- Литерарна секција ОШ „Др Драган Херцог” освојила је ДРУГО место и награду „Проф. др СЛОБОДАН Ж. МАРКОВИЋ” на Републичком такмичењу литерарних секција основних и средњих школа у организацији Друштва за српски језик и књижевност, Филолошког факултета Универзитета у Београду, Задужбине „Десанка Максимовић” и Министарства просвете, науке и технолошког развоја” за школску 2017/2018. годину.
-

- ученик 5. разреда, ПРВО место, Републичка смотра „Дани ћирилице“ у Баваништу, 2018.
- похвале нашим ученицима, Друштво учитеља Тополе, тема „Сећам се своје учитељице“,
- треће место, конкурс „Мој смешни свет“, ДКЦБ, 23. април 2018.
- друго место, Школски наградни темат, 2018.
- похвала, Школски наградни темат 2018.
- похвала, конкурс посвећен Алекси Шантићу, ОШ „Алекса Шантић“, Калуђерица, 2018.
- Прва награда, литерарни конкурс „У свету бајки“, Народна библиотека „Рака Драинац“, Блаце, 13.04.2018.
- другу награду на XXI Књижевном конкурс у „Гордана Брајовић“, Алексинац, 16.3.2018.
- похвала за причу „Село моје драго“ на конкурс у „Тасини дани“, 15. април 2018. године у ОШ „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима.
- похвале за учешће, Литерарни конкурс „Смешна прича“, Дечји културни центар Београд, 22. 1. 2018.
- прво место, конкурс „Боје и звуци мог родног краја“, школско такмичење, мај 2018.
- треће место, конкурс „Боје и звуци мог родног краја“, школско такмичење, мај 2018.
- похвале, конкурс „Боје и звуци мог родног краја“, школско такмичење, мај 2018.
- Литерарна секција ОШ „Др Драган Херцог“ освојила је ТРЕЋЕ место и награду „Проф. др СЛОБОДАН Ж. МАРКОВИЋ“ на Републичком такмичењу литерарних секција основних и средњих школа у организацији Друштва за српски језик и књижевност, Филолошког факултета, Задужбине „Десанка Максимовић“ и Министарства просвете, науке и технолошког развоја за школску 2015/2016. годину.
- ТРЕЋЕ место на такмичењу Светосавски књижевни конкурс 2017. (на листи међународних такмичења и смотри Министарства просвете, науке и технолошког развоја).
- Прво , друго и треће место, награда „Осмех чика Бране“, Литерарни конкурс „Мој смешни свет“, Дечји културни центар Београд, 26. 4. 2017.
- Наша ученица је учествовала на такмичењу Табла Фест 17 и њен рад „Да имам чаробни штапић“ је одабран да уђе у Зборник радова Табла Фест 17.
- Сви ученици који су учествовали на такмичењу „Дани ћирилице 2017“ добили су похвале.
- Награде нашим ученицима „Десанкин осмех“, Литерарни конкурс „Златни лептир“ у част Десанке Максимовић, 24.5.2017.
- друго место, Међународни фестивал хумора за децу у Лазаревцу
- Велика награда, 6. разред, Школски наградни темат, 2017.

- Поезија, прва награда, Школски наградни темат, Београд, 2017.
- Поезија, друга награда, Школски наградни темат, Београд, 2017.
- Проза, друга награда, Школски наградни темат, Београд, 2017.
- Проза, похвале нашим ученицима, Школски наградни темат, 2017.
- Треће место на 56. ОПШТИНСКОЈ СМОТРИ РЕЦИТАТОРА
- прво место на Литерарном конкурс у „Лепо је волети”, дечији културни центар Београд, 2016.
- друго место на Литерарном конкурс у „Лепо је волети”, ДКЦБ, 2016.
- треће место на Литерарном конкурс у „Лепо је волети”, ДКЦБ, 2016.
- похвала на Литерарном конкурс у „Изокренута прича”, ДКЦБ, 2016.

- Три године за редом драмска секција је учествовала на општинском такмичењу стваралаштва младих „СВУРФ“ и освајала прве награде: као најбоља представа, као представа која негује исправан говор и награду за најбољег глумца фестивала.
- Два наша ученика су освојила прво и друго место на литерарном конкурс у из енглеског језика „My English Book 2016“.
- Ученик VII разреда из кућне наставе је освојио треће место на општинском такмичењу из хемије.
- Књижевна олимпијада је такмичење за ученике основних и средњих школа у познавању књижевности. Наш ученик је освојио прво место на градском такмичењу и учествовао на Републичком такмичењу у Сремским Карловцима.
- Трећа награда је освојена и на општинском такмичењу рецитатора у ДКЦ Мајдан.

Такође и наставници учествују са својим радовима на наградним конкурсима:
????????

- Примери добре учитељске праксе (2012. - 2. и 2013.- 3.место)
- Дигитални час“ (2015. - 3.место),
- ИКТ и едукација ученика са сметњама у развоју (2015. -1.место)

Наше снаге

- Јединствена смо школа по облику реализације наставе.
- Педесет двогодишње искуство у раду са болесном децом.
- Седиште школе се налази у ужем градском језгру.
- Реализујемо наставу за ученике са веома различитим здравственим проблемима.
- Имамо стручан наставни кадар различитих профила (учитељи, дефектолози, професори), психолога и педагога, који тимским радом доприносе проналажењу најбољег решења за сваког ученика понаособ у циљу спровођења што квалитетнијег васпитно-образовног рада и третмана.
- Наше наставнике одликује: флексибилност, прилагодљивост условима и специфичним ситуацијама, посвећеност и брига о ученику кроз индивидуализован приступ сваком детету
- Реализујемо наставу из четири страна језика (енглески, руски, француски, немачки).
- Школа пружа могућност уписа током целе школске године ученицима који су прекинули редовно школовање због здравствених проблема.
- Сарађујемо са интерресорним комисијама као спољни сарадници, наши дефектолози су стални чланови интерресорних комисија на територији града Београда
- Пружамо подршку наставницима и нашим ученицима који се после завршеног болничког лечења враћају у своје школе.
- Сарађујемо са школама за ученике са сметњама у развоју у циљу праћења ученика који су школовање почели у нашој школи, али су због развојних проблема прешли у те школе.
- Сарађујемо са подручним школама ученика који су на дужем болничком лечењу.
- Успешно сарађујемо са родитељима наших ученика.
- Веома је развијена сарадња са особљем болница у којима реализујемо наставу. У неким болницама наставници су чланови њихових стручних тимова чија мишљења и процене о постигнућима ученика чине саставни део медицинске документације.

- Успостављена је добра сарадња са школом „Стефан Дечански“, Средњом занатском школом као и другим средњим школама где наши ученици настављају школовање.
- Остварена је добра дугогодишња сарадња са невладиним организацијама и удружењима: Национално удружење родитеља деце оболеле од рака, Републичко удружење за помоћ особама са аутизмом, УНИЦЕФ
- Школа сарађује са институцијама и организацијама у оквиру локалне заједнице: Општином Савски венац, болницама и клиникама на територији града Београда у којима школа реализује наставу, културним установама (позоришта, биоскопи, Сава центар, Дечји културни центар, Зоо врт...), амбасадама, банкама, образовним установама ОШ „Миодраг Матић“, Средња туристичко-угоститељска школа, Дефектолошки факултет (ФАСПЕР), Српском православном црквом, студентима богословског факултета, издавачким кућама и медијима.
- Вишегодишње активно учествовање са стручним радовима на Данима дефектолога Србије, Сабор учитеља Републике Србије, Стручно-научни скуп са међународним учешћем „Актуелности у едукацији и рехабилитацији особа са сметњама у развоју“, Учесће на Конгресу са међународним учешћем Друштво за децу и адолесцентну психијатрију и сродне струке-DEAPS, три пута на Конференцији „Нове технологије у образовању“, Симпозијуму „Математика и примене“ итд . Представници школе су учествовали и на европским конгресима болничких педагога који су одржавани у Бечу, Упсали, Барселони, Паризу, Тампереу у Финској, са радовима о проблематици наставе и рада са ученицима у болници.
- Наши наставници су активни у организацијама: Друштво учитеља Београда (члан инклузивног тима и делегат), Савез учитеља Републике Србије, Друштво математичара Србије итд.
- Наставници учествују у изради пројеката, објављују радове, водитељи су обука, администратори сајтова и интернет платформи...
- Изражена је жеља наставника за усавршавањем. Организујемо предавања лекара из болница у којима реализујемо наставу, професора Дефектолошког факултета, учествујемо на домаћим и међународним стручним скуповима, семинарима, конгресима...

- Размењујемо искустава са колегама из региона који примењују сличан начин образовања (Словенија) и света (Удружење болничких педагога НОРЕ)
- Пружамо савете другим школама о начину организације кућне наставе.
- Школа је наставно-научна база за Дефектолошки факултет.
- Школа објављује од 1970. године свој часопис „Плави чуперак“, одржали смо традицију објављивањем зборника радова којим се афирмише рад ученика а планирамо да обновимо издавање часописа „Плави чуперак“.
- Организујемо и реализујемо амбијенталну наставу
- Уз редовне наставне активности, велика пажња се поклања и ваннаставним садржајима. Ученици су укључени у рад бројних секција: ликовна, литерарна, рецитаторска, фото, драмска итд.
- Важан део рада су наше позоришне представе, приредбе, спортски дан, као део прославе Дана школе, прослава матурске вечери итд.
- Ученике водимо у посете позориштима, биоскопима, на изложбе, сајам науке и технике, сајам књига итд.
- Уз помоћ донатора организујемо бесплатне излете за ученике и њихове родитеље.
- Поседујемо комби возило прилагођено превозу ученика у инвалидским колицима.

Наше слабости

- Недостатак простора у болницама намењеног школи (учионице, просторије за наставнике, за одлагање педагошке документације, наставних средстава, личних ствари...)
- Организација рада школе се тешко уклапа у прописе који важе за типичне школе
- Досадашњи начин планирања и припремања наставе базиран на искуствима и пракси као и у свим другим школама чиме се не узимају у обзир индивидуалне могућности ученика
- Неопходна опремљеност асистивним средствима за потребе наших ученик

- Због специфичних услова рада и здравственог стања наших ученика наставници су изложени свакодневном стресу и ризицима по сопствено здравље
- Недовољна информисаност шире јавности о постојању школе и њеној могућности да образовање учини доступним сваком болесном детету
- Отежан проток информација међу запосленима због теренског рада
- Недовољна социјализација наших ученика из кућне наставе услед изолације проузроковане њиховом болешћу и специфичним социо-економским условима породица из којих долазе
- Непостојање званичних протокола о сарадњи између болница и Школе, који би јасно дефинисали обавезе и права свих учесника у образовном процесу који се одвија у болници
- Немогућност финансирања едукације стручњака у земљи и иностранству због непостојања системског решења који би то омогућио запосленима у школи
- Мањак могућности за развијање заједништва међу запосленима због рада на терену на различитим локацијама

Закључак већине запослених је да су услови за рад тешки. Више је фактора који на то утичу: просторни и материјално-технички проблеми, као и проблем често велике удаљености и повезивања различитих ученика и болничких пунктова. Подстанарски статус у болницама отежава и планирање активности на дужи период, јер смо принуђени да се прилагођавамо болничкој расподели времена и простора.

Ученици наше школе живе са многобројним проблемима, а њихове породице су врло често лошег материјалног стања. Такође, постоји и много некомплетних породица. Будући да одлази у куће ученика, наставник је принуђен да учествује у животу породице више него у класичној школи. Са друге стране, наставник у неким болницама преузима и део родитељске бриге, јер ту током целе школске године бораве наши ученици, који су махом из унутрашњости и које њихови родитељи веома ретко посећују. Оваква комплексност услова и окружења често негативно утиче на рад наставног особља.

Мисија

Ми смо школа која омогућава школовање болесној деци и деци са сметњама у развоју, у специфичним условима, болницама и кућама ученика. Наша мисија је да пратимо савремене трендове у образовању омогућимо нашим ученицима да се, без обзира на здравствени проблем, укључе у друштвену заједницу и у њеним оквирима напредују. Ми чинимо образовање доступним за сву децу без обзира на потешкоће са којима се ученици суочавају. Бринемо о индивидуалним потенцијалима и потребама ученика, о изграђивању самопоуздања и начинима за реализацију различитих облика социјализације ученика који ће њихов живот обогатити новим искуствима и релацијама.

Визија

Ми смо Школа која омогућава образовање и васпитање болесној деци, прилагођавајући се индивидуалним потребама и интересовањима сваког детета са проблемима. Желимо да сачувамо нашу аутентичност и посебност, да деци омогућимо да се школују и социјализују без обзира на тежину здравствених проблема са којима се сусрећу, све у складу са њиховим могућностима.

У наредних пет година желимо да:

- Унапредимо наставни процес у специфичним околностима, праћењем савремених трендова
- Учинимо образовање доступно за сву децу без обзира на проблеме са којима се сусрећу
- Да школу учинимо видљивом на територији Републике Србије и шире јавности
- Израдимо пројекат са којим бисмо успоставили сарадњу и размену запослених на међународном нивоу
- Да побољшамо компетенције наставника
- Да побољшамо постигнућа ученика
- Подстичемо тимски рад и ангажовање свих запослених
- Међусобно подстицање и помоћ у превазилажењу стреса на послу
- Проширимо сарадњу са школама на локалном и међународном нивоу

Области промена и развојни циљеви

Избор кључних области извршен је на основу досадашњег самовредновања рада школе и на основу извештаја екстерне комисије(стручно-педагошки надзор из 2019. године). Наш Развојни план обогатили смо и за кључну област **Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета**. Тиме желимо и да побољшамо међусобну сарадњу, учествујемо у међународним пројектима чиме би успели да побољшамо квалитет рада и ефикасност рада наше школе. Као и до сада, *Школски развојни план* потребно је урадити за наредних пет година, од школске 2021/22. до школске 2025/26. Евалуације појединих области ради се на годишњем нивоу.

Као кључне области на којима ће се радити су се издвојили:

- 1. Школски програм и годишњи програм**
- 2. Настава и учење**
- 3. Ресурси**
- 4. Етос**
- 5. Постигнућа ученика**
- 6. Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета**

1. Школски програм и годишњи програм

Развојни циљ:

1.1. Унапредити и уредити садржај школског програма и годишњег плана рада школе

Задаци:

- 1.1.1. Одвојити програмске садржаје од планова за њихову реализацију
- 1.1.2. Повезивање годишњег плана рада школе и развојног плана

Развојни циљ:

1.2. Усклађеност школског програма и годишњег плана рада школе са законским променама у области образовања

Задаци:

- 1.2.1. Измене школског програма и годишњег плана рада школе у складу са законским променама у области образовања

2. Настава и учење

У кључној области дефинишу се активности и циљеви који су усмерени на планирање и припремање наставе и других облика образовно-васпитног рада, реализацији наставе, ка активностима ученика, начину учења, оцењивања, праћења.

Потребно је радити на константном прилагођавању индивидуалним могућностима наших ученика и условима рада наставног особља на терену, тј. на болничким пунктовима и у кућној настави.

Постоји потреба за унапређењем корелације наставних предмета и свакодневног живота и искустава ученика као и међупредметна корелација.

Развојни циљ:

- 2.1. Наставни процес унапредити разноврсним методичко- дидактичким приступом у настави како би се настава осавременила и активирала ученике у наставном процесу

Задаци:

- 2.1.1. Развијати хибридную наставу
- 2.1.2. Укључити ученике у моделирање наставног процеса.
- 2.1.3. Већа заступљеност диференциране наставе.
- 2.1.4. Континуирано стручно усавршавање наставника и размена идеја, метода и техника рада.
- 2.1.5. Унапређивање васпитно образовног процеса применом огледних/угледних часова, тематско планирање
- 2.1.6. Успостављање сарадње са средњим школама

3. Ресурси

Материјално-технички ресурси**Развојни циљ:**

- 3.1. Унапређивање просторних, техничких и људских ресурса за реализацију наставног процеса

Задаци:

- 3.1.1 Побољшање материјално техничких услова рада

3.1.2 Доступност интернета свим наставницима;

3.1.3 Коришћење једне школске платформе за учење и сарадњу

Људски ресурси

Развојни циљ:

3.2. Континуирана подршка у превазилажењу изазова са којима се наставници сусрећуу специфичним условима рада и рада са болесном децом.

Задаци:

3.2.1. Оспособљавање наставника за рад на техничким средствима којима школа располаже (паметна табла...)

3.2.2. Обезбедити помоћ наставницима за рад на рачунарима- менторски рад

4. Етос

Развојни циљ:

4.1. Унапређивање сарадње свих чланова који учествују у васпитно-образовном процесу (наставника, ученика, родитеља, медицинског особља) у циљу успешне реализације овог процеса.

Задаци:

4.1.1. Поновно покретање школског часописа „Плави чуперак“.

4.1.2. Размена искустава и унапређивање сарадње између родитеља и наставника ради препознавања потенцијалних потешкоћа у сарадњи и реализацији васпитно-образовних циљева

4.1.3. Оснаживање и пружање подршке наставном особљу кроз активности на социодрамским и психотерапеутским радионицама

4.1.4. Умрежавање и упознавање ученика из кућне наставе и њихових родитеља

4.1.5. Употреба ђачких радова за промовисање школе

Развојни циљ

4.2. Сарадња са локалном и широм заједницом

Задаци:

4.2.1. Учествовање ученика у ликовним и литерарним конкурсима

4.2.2. Унапређивање сарадње са организацијама и удружењима која окупљају децу са сметњама у развоју и инвалидитетом

4.2.3. Повезивање болничких педагога на националном нивоу

4.2.4. Прикључивање еTwinning-у ради међународне сарадње, размене искустава, учествовања у заједничким пројектима наставника, учитеља, дефектолога и свих запошљених у школи

- 4.2.5. Стварање прилике за позитивна искуства, комуникацију, дружење кроз организоване посете спортиста, глумаца и других познатих личности
- 4.2.8. Унапређивање васпитно-образовног процеса путем активности које ће бити финансиране из пројекта
- 4.2.9.. Користити материјално техничке ресурсе ван школе

Развојни циљ:

4.3. Промовисање школе и њеног васпитно-образовног рада

Задаци:

- 4.3.1. Упознавање шире друштвене заједнице са постојањем и радом наше школе
- 4.3.2. Вођење летописа школе

5. Постигнућа ученика

Развојни циљ:

5.1.1. Унапредити образовна постигнућа ученика

Задаци:

- 5.1.1. Прилагодити наставни процес могућностима ученика
- 5.1.2. Испитивање интересовања и потреба ученика, откривање талената и учешће на такмичењима
- 5.1.3. Мотивисати ученике, организовање додатне подршке и помоћи када се процени да је то неопходно
- 5.1.4. Усаглашавање поступака праћења и напредовања ученика са Правилником оцењивања ученика у основном образовању и васпитању. Користити додатне облике оцењивања
- 5.1.5. Унапређивање формативног оцењивања у функцији праћења напредовања ученика.
- 5.1.6. Организовати часове допунске и додатне наставе за ученике којима је то неопходно
- 5.1.7. Сарадња са матичним школама, за ученике који су на болничком лечењу да би се добиле неопходне информације о ученику и ради прилагођавања наставних садржаја
- 5.1.8. Планови транзиције(када се прелази са разредне на предметну наставу и када се ученици враћају у своје матичне школе)

5.1.9 Организација такмичења или смотре- приказ ученичких постигнућа, најбољи портфолио

6. Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

Ова кључна област уско је повезана са свим осталим кључним областима, постоје међусобна преплитања и надовезивања.

Развојни циљ:

6.1. Подстицање запослених на благовремено решавање проблема

Задаци:

6.1.1. Побољшати систем информисања, комуникацију и праћење информација о свим важним питањима у школи

6.1.2. Унапредити рад тимова и стручних већа

6.1.3. Унапредити вођење евиденција, белешки и евалуација

6.1.4. Равномерна заступљеност наставног кадра – запослених у раду тимова

6.1.5. Прижити прилику запосленима у школи да изнесу идеје за решавање проблема

6.1.6. Ажурирање сајта школе, друштвених мрежа и група

Развојни циљ:

6.2. Дефинисати статус школе у болницама

Задаци:

4.2.1. Обновити уговоре са болницама

4.2.2. Одржавање редовних састанака са представницима болнице у току школске године

Акциони план

Акциони план за период од школске 2021/2022. До 2025/2026. године са циљевима, задацима и активностима дат је у следећој табели:

1. Школски програм и годишњи план рада школе

1.1. Развојни циљ: Унапредити и уредити садржај школског програма и годишњег плана рада школе

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
1.1.1.одвојити програмске садржаје од планова за њихову реализацију	- прегледати школски програм и годишњи план рада школе	август	Прегледан документ	Годишни план рада школе	Почетак септембра	Директор школе, ПП служба, Снежана Ковачевић, Драгана Блануша
1.1.2.Повезивање годишњег плана рада школе и развојног плана	- активности из развојног плана уврстити у планове рада стручних већа	август	побољшано планирања и програмирање, повезани садржаји	Годишњи план рада школе, школски програм и развојни план	Почетак септембра	Ана Марковић Руководиоци стручних већа

1.2.Развојни циљ: Усклађеност школског програма и годишњег плана рада школе са законским променама у области образовања

Задатак	Активност	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
1.2.1.измене школског програма и годишњег плана рада школе у складу са законским променама у области образовања	- праћење законске регулативе Педагог и Секретар	Током године	Усклађена школска документација са Законском регулативом	Школска документација	Током школске године	Педагог Школе и Секретар школе
	- састанци стручних већа на којим педагог обавештава наставнике о изменама законке регулативе која се односи на наставу					

2. Настава и учење

Развојни циљ:

2.1. Наставни процес унапредити разноврсним методичко- дидактичким приступом у настави

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
2.1.1. Развијати хибридную наставу	- да наставници обуче ученике да користе одређене дигиталне технологија и тако обогате часове класичне наставе	током школске године	60% часова одељења или ученика који раде онлине је организовано по овом моделу	Извештај о спроведеним активностима	Полугодиште Крај школске године	Наставници, учитељи дефектолози Педагог школе и Маја Стјепановић
2.1.2. Укључити ученике у моделирање наставног процеса	- током часова понудити ученицима да изаберу начин на који ће се упознати са одређеним садржајем, у циљу савладавања садржаја и развијања вештина	Током школске године	5 часова обраде градива током школске године	Извештаји о реализацији часова представљени на стручним већима	Крајем првог и другог полугодишта	Наставници, учитељи дефектолози Педагог школе и Маја Стјепановић
2.1.3. Већа заступљеност диференциране наставе.	- информисање о стању ученика и о његовим потребама преко Родитеља, матичне школе, болничког особља, стручњаке	Током школске године	Боља постигнућа ученика на класификационим периодима	Документација разредног старешине, Педагошка свеска, извештаји са стручних већа	На крају сваког класификационог периода	Наставници, учитељи дефектолози
2.1.4. Континуирано стручно усавршавање наставника и размена идеја, метода и техника рада(хоризонтално преношење)	- планирање и избор програма и метода за које ће се наставници обучавати - организација хоризонталног преношења на нивоу школе и стручних актива	Током школске године	80% реализованих обука	Планови стручног усавршавања, списак предавања и списак присутних	Прво и друго полугодиште	Педагог школе Наставници, учитељи дефектолози
2.1.5. Унапређивање васпитно-образовног процеса	- Реализација и планирање огледно/угледних часова и тематских	Током школске године	Сваки наставник реализује по 1 час током године	Припрема и извештај о одржаном часу	Прво и друго полугодиште	Педагог школе Наставници, учитељи

применом огледних/угледних часова, тематско планирање	дана/недеља у кућној настави и на пунктовима					дефектолози
2.1.6. Успостављање сарадње са средњим школама	-Повећати број ученика који уписују средњу школу	Током школске године	Остарити сарадњу са три стручне школе и уписати једног ученика у средњу школу годишње	Извештаји ПП службе	Крај школске године	ППслужба

3. Ресурси

- Материјално-технички ресурси

Развојни циљ:

3.1. Унапређивање просторних, техничких и људских ресурса за реализацију наставног процеса

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна лица
3.1.1 Побољшање материјално техничких услова рада	- Опремање болница и пунктова потребним намештајем - Обилазак пунктова и договор са надлежнима о неопходном радном простору	Почетком године	Наставници имају адекватан радни простор	Извештај координатора која је одговорна за сваки пункт	На крају првог полугодишта	Директор школе у сарадњи са координатором
3.1.2 Доступност интернета свим наставницима	- набавка УСБ интернет стикова за наставнике - Обезбеђивање рутера на сталним пунктовима свим наставницима;	Прво тромесечје	На свим пунктовима и сви наставници имају адекватан интернет	Уговор о донацији или потврда о плаћеним	Крај првог и другог полугодишта	Координатори пунктова Рада Пљешчић
3.1.3 Коришћење једне школске платформа за учење и сарадњу	- Процена потреба школе и могућности примене платформе у специфичним условима рада	Прво тромесечје	Активно коришћење једне платформе	Налог школе на изабраној платформи	Прво и друго полугодиште	Тим за развојно планирање и Петар Вагић

Развојни циљ:

3.2. Континуирана подршка у превазилажењу изазова са којим се наставници сусреће у специфичним условима рада и рада са болесном децом

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
3.2.1. Оспособљавање наставника за рад на техничким средствима којима школа располаже (паметна табла...)	- Избор наставника којима је потребна додатна обука за коришћење ресурса којим школа располаже - Обука наставника којима је потребна додатна обука	Током школске године	60% наставника који су прошли обуку користи ресурс за који се обучавао	Извештај о одржаном угледни час	Прво и друго полугодиште	Маја Стјепановић
3.2.2. Обезбедити помоћ наставницима за рад на рачунарима – менторски рад	- одабир ментора наставнику коме је потребна подршка - пријава наставника за додатну подршку и обука	Током године	90% наставника који су се пријавили користи рачунар у оквиру својих потреба	Извештај тима	Током године	Бурчул Тијана наставници

4. Етос

Развојни циљ

4.1. Унапређивање сарадње свих чланова који учествују у васпитно-образовном процесу (наставника, ученика, родитеља, медицинског особља) у циљу успешне реализације овог процеса.

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
4.1.1. Поновно покретање школског часописа „Плави чуперак“	-Формирање тима који ће бити задужен за прикупљање материјала, уређивање и штампање часописа -Активно прикупљање садржаја, ученичких радова на свим пунктовима и у кућној настави	Крај школске године	Један број часописа за школску годину	Часопис који је доступан у штапманој и електронској форми на сајту школе	Крај школске године	Стручно веће наставника српског језика и књижевности Наставници, учитељи и дефектолози
4.1.2. Размена искуства и унапређивање сарадње између родитеља и наставника, ради препознавања потенцијалних потешкоћа у сарадњи и реализацији	Осмишљавање и организација радионица на тему толеранције, емпатије, комуникације	Током целе школске године	Реализована једна радионица током школске године	Извештаји о реализованим радионицама и списак присутних	Током школске године	Наставници, учитељи, дефектолози Психолог школе

васпитно-образовних циљева						
4.1.3. Оснаживање и пружање подршке наставном особљу кроз активности на социодрамским и психотерапеутским радионицама	- Ангажовање психотерапеута и одабир одговарајућег програма	Током школске године	Реализована једна психотерапеутска радионица током школске године	Извештај о реализованој радионици и списак учесника	Током школске године, после сваке радионице	Наставници, учитељи, дефектолози Психолог школе
4.1.4. Умрежавање и упознавање ученика из кућне наставе и њихових родитеља	- Организовање и реализација ликовних и креативних радионица у просторијама наше школе или путем интернета -Организовање пријема првака -Додела сведочанстава и ђачких књижица на крају школске године свим ученицима	Током целе школске године	Организоване и реализоване 2 радионице током школске године, пријем првака на почетку школске године и додела сведочанстава и ђачких књижица на крају сваке школске године	Извештаји о реализованим радионицима, припреме наставника, фотографије, видео записи	Крај школске године	Наставници, дефектолози, учитељи
4.1.5. Употреба ђачких радова за промовисање школе	Израда рекламног материјала школе(обележивачи, мајице за учеснике, качкети, шоље),	Током школске године	Реализована једна активност годишње	Извештаји наставника реализатора. фотографије	Крај школске године	Наставници ликовне културе, учитељи, дефектолози

	организовање изложби, представа...					
--	--	--	--	--	--	--

Развојни циљ

4.2. Унапређивање сарадње са локалном и широм заједницом

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструмент и евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
4.2.1. Учествовање ученика у ликовним и литерарним конкурсима	- Праћење конкурса - Прикупљање и слање материјала на конкурс	Током целе године	Учествовање на три конкурса током школске године	Извештаји учитеља или наставника чији ученик учествује на конкурс	Крај школске године	Наставници, учитељи, дефектолог и стручно веће наставника српског језика и књижевности и вештина
4.2.2. Унапређивање сарадње са организацијама и удружењима која окупљају децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	- Праћење и учествовање у активностима које организују организације и удружења	Током школске године	Учешће школе у активностима два удружења	Извештаји о реализованим активностима, фотографије, видео записи	Крај школске године	Наставници, учитељи, дефектолог и

4.2.3. Повезивање болничких педагога на националном нивоу	-Успостављање комуникације са болничким педагозима у другим градовима и оснивање удружења болничких педагога на националном нивоу	Током петогодишњег периода	Основано удружења болничких педагога	Активна сарадња и размена искустава између болничких педагога на националном нивоу	Школска 2025./2026	Сви чланови развојног тима ПП служба
4.2.4. Прикључивање eTwinning-у	- Пријавити се на листу обавештења и пратити едукације -Формирати тим који ће осмислити и реализовати пројекат	Током петогодишњег периода	Један пројекат у току периода од пет година	Пројекат	Школска 2025./2026	Сви чланови развојног тима Наставници , дефектолог и, учитељи
4.2.5. Стварање прилике за позитивна искуства, комуникацију и дружење кроз организоване посете спортиста, глумаца и других познатих личности	- направити листу особа које би учествовале у активностима и контактирати их -Организовање посете	Током целе школске године	Једна организована посета током школске године	Извештаји, слике, видео снимци	Крај школске године	Марија Станковић Наставници , дефектолог и, учитељи
4.2.6. Користити материјално-техничке ресурсе ван школе (културне и научне институције, историјске локалитете, привредне и друге организације...	- Одлазак на културне, научне манифестације, обилазак музеја, локалитета, сарадња са локалном заједницом	Током школске године Континуирано током петогодишњег периода	- Подршка нашим ученицима у социјализацији и културном развоју	Извештаји тима о активностима	Крај школске године	

Развојни циљ

4.3. Промовисање школе и њеног васпитно-образовног рада

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
4.3.1. Упознавање шире друштвене заједнице са постојањем и радом наше школе	- Избор чланова тима за промовисање школе - Организовање посета општинама, домовима здравља, интерресорним комисијама и представљање рада школе путем видео записа, брошура, плаката, презентација...	На почетку сваке школске године	Повећан број ученика који се уписују у нашу школу	Извештаји о раду тима за промовисање школе, рекламни материјал	На крају школске године	ПП служба
4.3.2. Вођење летописа школе	- редовно достављање информација о реализацији школских активности и обавештеност свих запослених	Током школске године	Ажурирање летописа, информисаност свих запослених	Летопис школе	Крај школске године	Библиотекар школе

5. Постигнућа ученика

Развојни циљ:

5.1.1. Унапредити образовна постигнућа ученика

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
5.1.1. Прилагодити наставни процес могућностима ученика	- одабрати одговарајући темпо рада, материјал, методе, дидактичка средства у складу са индивидуалним могућностима ученика	Током школске године	Боља постигнућа ученика на класификационим периодима	Планови рада, евалуације наставника	На крају сваког класификационог периода	Наставници, учитељи дефектолози
5.1.2. Испитивање интересовања и потреба ученика, откривање талената и учешће на такмичењима	На почетку школске године разредне старешине у разговору са родитељима и ученицима процењују потребе и могућности детета. - предметни наставници упознају ученике са својим предметом, упознају их са календаром и начином такмичења.	Током другог полугодишта	10% ученика учествује на школским и другим такмичењима	Извештаји са такмичења, дипломе	На крају шк.године	Разредне старешине
5.1.3. Мотивисати ученике, организовање додатне подршке и помоћи када се процени да је то неопходно	- кроз усмену похвалу, разговор, белешком у ес-дневнику	Континуирано	Боља постигнућа	План додатне подршке	На крају шк.године	Разредне старешине, учитељи
5.1.4. Усаглашавање поступака праћења и напредовања ученика са Правилником оцењивања ученика	- сваки наставник редовно, једном недељно/месечно јасно саопштава ученику, који је ниво његовог постигнућа - јасно упознаје ученика са	Континуирано	Сви ученици јасно знају шта је добро а шта је потребно поправити у раду за боље постигнуће	Педагошка документација	На крају шк.године	Разредне старешине, Наставници, учитељи

у основном образовању и васпитању. Користити додатне облике оцењивања	стандардима и критеријумима за оцењивање					
5.1.5. Унапређивање формативног оцењивања у функцији праћења напредовања ученика.	- Наставник редовно бележи у педагошкој свесци и едневнику сва ученичка постигнућа - Наставник има јасан прглед напредовања ученика	Континуирано	90% наставника има јасне забелешке формативног оцењивања	Евиденција	На крају Првог и другог полугодишта	Разредне старешине, учитељи, наставници
5.1.6. Организовати часове допунске и додатне наставе за ученике којима је то неопходно	- проценити којим ученицима и када је потребна додатна подршка - организовање допунске и додатне наставе на начин како то ученицима одговара(онлине групно у договорено време)	Континуирано	Сви ученици којима је потребна додатна подршка су је добили	План допунске и додатне наставе	На крају шк.године	Разредне старешине, учитељи, наставници
5.1.7. Сарадња са матичним школама, за ученике који су на болничком лечењу да би се добиле неопходне информације о ученику и ради прилагођавања наставних садржаја	Остварити контакт са разредним старешином у матичној школи одмах при пријему ученика у нашу школу(маил, телефон, писмо) Добијени податци се користе за усклађивање рада са учеником док је у нашој школи	континуирано	За све ученике који дуже од месец дана бораве у нашој школи је урађен овај протокол	Извештаји, записници	По потреби, писање записника на нивоу пунктова	Разредне старешине, учитељи
5.1.8. Планови транзиције(када се прелази са разредне на предметну наставу и када се ученици враћају у своје матичне школе)	- Писање плана транзиције са свим релевантним информацијама које су везане за ученика	По потреби	Боља усклађеност рада наше школе и матичне школе са учеником	План транзиције за сваког ученика	По потреби, писање записника на нивоу пунктова	Разредне старешине, учитељи
5.1.9.. Организација	- Приказ постигнућа	Током школске	Учествовање на два такмичења	Записници са стручних	По потреби	Узелац Биљана,

такмичења или смотре – приказ ученичких постигнућа (или најбољи портфолио).	ученика на нивоу наставничког већа и стручних актива	године	годишње и два приказа најбољих постигнућа	актива, већа		Наставници, учитељи дефектолози
---	--	--------	---	--------------	--	---------------------------------

6. Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

Развојни циљ:

6.1. Подстицање запослених на благовремено решавање проблема

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
6.1.1. Побољшати систем информисања, комуникацију и праћење информација о свим важним питањима у школи	-Коришћење различитих апликација и програма за размену информација - Прављење вибер групе за руководиоце стручних већа ради брже размене информација	Током школске године	80 % руководиоца стручних већа активно користи вибер групу за размену информација	Анкета о информисаности	На крају првог и другог полугодишта	ПП служба Тијана Бурчул Административни радник
6.1.2. Унапредити рад тимова и стручних већа	Јасно дефинисати обавезе и одговорности у оквиру тимова Редовно одржавања састанака из плана активности	Током целе школске године	80 % колектива извршава обавезе	Извештаји о раду тима и стручних већа	Прво и друго полугодиште	Руководиоци тимова и стручних већа
6.1.3. Унапређивање рада ИОП	Унапредити рад малих ИОП тимова	Почетак школске године	Израђени ИОП—и за све ученике за	Евиденција ученика који раде по ИОП-у	На крају класификационог периода	Стручни тимови Инклузивни тим школе

тимова за ученике којима је потребна додатна подршка	за сваког ученика Учитељи достављају разредном старешини педагошки профил ученика а разредни старешина обавештава предметног наставника о потреби за израдом ИОП-а за дати предмет СТИО тим заказује састанак малог ИОП тима ради синхронизова ности рада свих наставника на изради плана активности и персонализова ног програма наставе и учења У старијим разредима разредни старешина води и организује састанке тима који је састављен од разредног старешине, предметног наставника, родитеља и ПП службе Израда ИОП-а		које је процењена да потребна додатна подршка у учењу			ИОП тим
6.1.4.. Унапредити вођење евиденција, белешки и	Организовање састанака, дискусија и недоумице о вођењу	Током школске године	80 % запослених има комплетну евиденцију	Педагошке свеске, белешке, евалуације. Електронски дневник	На крају сваког класификационог периода	Руководиоци стручних већа ПП служба

евалуација	педагошке документације и друге евиденције					
6.1.5. Равномерна заступљеност наставног кадра у раду тимова	- Учесће у раду тимова према афинитетима сваког запосленог	Током целе школске године	Сви чланови наставног кадра су равномерно заступљени у рад тимова	Извештаји о члановима тимова	На крају школске године	Наставници, учитељи и дефектолози Тим за развојно планирање
6.1.6. Пружити прилику наставном кадру да изнесе идеје за решавање проблема	-Направити анонимну кутију у коју ће запослени у школи убацивати записане идеје	Током целе школске године	20 % реализованих идеја	Писани извештаји	На крају првог и другог полугодишта	ПП служба Тијана Бурчул
6.1.7. Ажурирање сајта школе, друштвених мрежа и група	- редовно убацивање важних информација	Током школске године	Ажурирање информација по потреби	Сајт школе и друштвене мреже са доступним информацијама	На крају првог и другог полугодишта	Јелена Арсовић Наставници, учитељи, дефектолози

Развојни циљ:

6.2. Дефинисати статус школе у болницама

Задаци	Активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Време евалуације	Носиоци активности и одговорна особа
6.2.1. Обновити уговоре са болницама	- Са сваком болницом направити уговор, тј. званични протокол у којем ће бити наведене обавезе	Током школске године	Потписани уговори са пет болница	Уговори	Крај школске године	Секретар Директор ПП служба

	болнице и обавезе школе					
6.2.2. Састанци са предстаницима на пунктовима	- Организовати састанке	Током школске године	Одржани састанци два пута годишње	Записници са састанака	Крај школске године	Координатори пунктова ПП служба Директор

На основу горе одређених циљева и задатака, желимо да побољшамо квалитет рада наше школе, желимо да подигнемо компетенције директора, психолога и педагога, наставника, учитеља, дефектолога, чиме ћемо у будућности моћи да поправимо постигнућа ученика и њихов целокупни развој. Квалитет планирамо да обезбедимо кроз континуирану евалуацију оставреног и неоствареног, проналажење решења за постизање циљева.

Отворени смо за све сугестије, предлоге, похвале и награде а све у циљу постизања најбољег образовања за наше ученике.

Евалуација

Евалуација рада школе врши се током и на крају школске године, на седницама Наставног већа, Савета родитеља, Школског одбора, на родитељским састанцима, кроз самовредновање и екстерно вредновање.

Мере за унапређивање васпитно-образовног рада школе

Поред садржаја Развојног плана, циљева и задатака, активности којима се циљеви остварују неопходно је дефинисати одређене мере које ће унапредити васпитно-образовни рад а све у складу са Законом о основном образовању и васпитању.

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

У нашој школи образовно-васпитни рад организује се у складу са индивидуалним способностима и специфичностима наших ученика, по индивидуалном образовном плану са измењеним садржајем (ИОП-2). Поред тога, у нашој школи имамо и ученике који наставу

похађају по редовном плану и програму, за које се такође организује полагање завршног испита и пробног тестирања. Специфичности процеса пробног тестирања и завршног испита огледају се у:

- изради адаптираних тестова, прилагођених сваком ученику индивидуално, односно израђених по ИОП-у 2.
- анализи резултата тестова у односу на очекиване исходе и стандарде постигнућа;
- упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата;

Како би се постигнућа ученика унапредила, неопходно је следеће:

- континуирано праћење постигнућа ученика;
- организовање припреме за полагање завршног испита без обзира на способности ученика;
- тимско планирање;
- међупредметне компетенције;

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

На основу процене разредног старешине и учитеља, у оквиру школе организоваћемо додатну подршку ученицима којима је то неопходно. Такође, додатну подршку организоваћемо и кроз сарадњу са медицинским особљем на пунктовима, Институту за ментално здравље и другим особама које могу да пруже помоћ и подршку нашим ученицима а у складу са индивидуалним потребама сваког ученика.

- Подршка психолога школе
- Подршка колега различитих звања
- Медицинска подршка
- Логопедска подршка(логопед на нивоу општине дома здравља коме ученик припада, сарадња)

2. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Програм за заштиту деце од насиља представља обавезујући документ за све запослене у школи. Овим мерама желимо да информишемо све наше ученике о непожељним облицима понашања, начину на који ће реаговати у случају да су жртве, и како у будућности да се заштите таквог понашања. Мере које ће се спроводити у циљу превенције насиља јесу следеће:

- едукација о проблемима насиља;
- уочавање, међусобно информисање, тимски рад на смањењу насиља у школи;
- комуникација са надлежним службама;
- анализирање стања у остваривању равноправности и једнаких могућности;
- припрема програма превенције;
- информисање запослених и родитеља о планираним активностима и могућностима пружања подршке и помоћи;

- учествовање у пројектима и обукама за развијање потребних знања и вештина за превенцију и поступање у случајевима дискриминаторног понашања ;
- предлагање мера за унапређивање превенције и заштите од дискриминације, организација консултација и учествовање у доношењу одлука о начину поступања у случајевима сумње на дискриминаторно понашање;
- укључивање родитеља у планирање мера и спровођење активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања;
- праћење и процењивање ефекта предузетих мера и активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања и давање одговарајућих предлога директору;
- сарадња са школском управом и другим надлежним органима, организацијама и службама, ради спречавања и заштите од дискриминације;
- вођење и чување посебне документације о случајевима и појавним облицима дискриминације, броју пријава и притужби, броју спроведених неформалних и формалних поступака, њиховом исходу и др.

Како би се повећала сарадња међу ученицима, наставницима и родитељима потребно је организовати едукативно-креативне радионице, затим, организовање заједничких излета, културних, забавних и спортских манифестација.

3. Мере превенције осипања ученика

Како би се превенирало осипање ученика, активности школе унутар и изван установе биће усмерене на следеће активности:

- пружање додатне подршке свим ученицима и уважавање њихове различитости, потреба и могућности
- развијање осећаја припадности заједници кроз разне видове тимског рада и учешће у раду органа школе;
- неговање позитивне климе у школи, међусобно поверење и поштовање између наставника и ученика;
- креирање плана превенције од раног напуштања школовања за ученике који се налазе у ризичној групи;
- саветодавни рад наставника и стручних сарадника;
- учешће родитеља у раду органа школе – Савета родитеља и Школског одбора;
- учешће родитеља у раду тимова школе;
- побољшање информисаности о постојању, раду и постигнућима школе и ученика појединачно;
- ширење мреже контаката са организацијама од потенцијалног значаја за рад школе.

4. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржаје појединачних наставних предмета биће усмерене на следеће активности:

- разноврсни садржаји слободних и ваннаставних активности;
- организовати излете и посета музејима, ботаничкој башти, парковима...
- омогућити ученицима да учествују на такмичењима и смотрицама;
- обезбеђивање бесплатних улазница за музеје, базене, позориште, концерте...;
- организовање едукативних радионица;

- организовање инклузивних радионица и дружења инклузивног типа;
- организовање изложби ученичких радова.

5. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Формирати тима за пројектно планирање

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте биће оријентисан на активности Тима за пројектно планирање, и то:

- осмислити пројекат, писање и реализовање- узети у обзир све специфичностима, имати у виду ученике и услове у којима радимо
- особа коју би едуковали за писање пројеката
- прављење базе података донатора школе, проналажење нових на основу пројекта
- претраживање и проналажење линкова са потенцијалним изворима финансирања на локалном нивоу и на међународном нивоу, који се могу реализовати у наредном периоду и формирање базе;
- **План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора**
На почетку сваке школске године сви наставници, стручни сарадници и директор биће, као и до сада, у обавези да направе план стручног усавршавања који је саставни део Годишњег плана рада школе. У наредних пет година стручно усавршавање запослених биће оријентисано ка оним областима које се утврде да су приоритетне и за које се сматра да је потребно побољшати новим Школским развојним планом установе. преме способностима наших ученика, можемо рећи да имамо потребу за стручним усавршавањем из следећих области:
- обука из области педагошких метода Марије Монтесори због потребе прављења мобилних Монтесори средстава
- обука за тимски рад ради унапређивања компетенција наставника за сарадњу;
- учешће на међународним и националним стручним скуповима и конференцијама;
- друге обуке које су саставни део личних планова професионалног развоја наставника, директора и стручних сарадника;
- извођењем угледних, односно огледних часова, и активности са дискусијом и анализом;
- излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном анализом и дискусијом;
- приказом стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом;
- учешћем у: истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи, програмима од националног значаја у установи, међународним програмима, скуповима, семинарима;
- похађање семинара стручног усавршавања и стицање компетенција (К1 – компетенције уже стручну област; К2 – компетенције за поучавање и учење; К3 - компетенције за подршку развоју личности детета и ученика; К4 - компетенције за комуникацију и сарадњу).

6. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

У циљу унапређивања наставе и увођења иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика, неопходно је уважавати следеће:

- уважавање различитости код ученика и приступа прилагођеног сваком ученику;
- присуство јасно дефинисаних норми сумативног оцењивања;
- присуство формативног оцењивања;
- међупредметне компетенције и предузетништво;
- пројектна настава;
- примена разноврсних наставних средстава;
- примена различитих метода рада током извођења наставе;
- примена савремене асистивне технологије током извођења наставе;
- спровођење иницијалног процењивања постигнућа ученика на почетку сваке школске године са нагласком на базична знања.

6. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Како би наставници и стручни сарадници били упознати са планом напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника, током наредних пет година биће реализовано следеће:

- упознавање са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- допуна и унапређење Правилника о бодовању стручног усавршавања унутар установе;
- подношење захтева заинтересованих наставника и стручних сарадника за стицање звања и **спровођење процедуре за стицање звања.**

7. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

Укљученост родитеља и законског старатеља у рад школе јесте предуслов за успешан образовно-васпитни процес ученика, а могуће га је унапредити планирањем и спровођењем следећих активности:

- редовни састанци Савета родитеља;
- родитељски састанци;
- индивидуални разговори са родитељима од стране наставника и стручних сарадника;
- анкетирање родитеља о сарадњи са школом (самовредновање);
- родитељи као чланови Тимова;
- учешће родитеља у изradi ИОП-а 2;
- учешће родитеља у хуманитарним акцијама, културним и спортским активностима;
- саветодавни рад;
- организовање радионица са родитељима.

8. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

У циљу подстицања сарадње и умрежавања са другим школама и установама планиране су следеће активности:

- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, у погледу учешћа на пројектима;
- сарадња са локалном самоуправом;
- сарадња са Друштвом дефектолога и учешће на Смотри вољеном граду;
- сарадња са Интерресорним комисијама кроз учешће дефектолога наше школе у раду комисије;

- сарадња са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију, кроз учешће на стручним скуповима и конференцијама. Наша школа је наставна база Факултета;
- сарадња са редовним основним школама са територије Србије и територији града Београда, инклузивно дружење ученика, едукативно-креативне радионице...
- сарадња са основним школама на територији града Београда у погледу пружања додатне подршке ученицима са тешкоћама у развоју.
- сарадња са другим основним и средњим школама за ученике са сметњама у развоју;
- сарадња са Центром за социјални рад;
- сарадња са надлежним Домом здравља;
- сарадња са СОСИБ-ом;
- сарадња са средњим школама
- сарадња са Богословским факултетом, кроз помоћ њихових студената приликом реализације излета и екскурзије за ученике.